

**ACTA DE LA SESION CELEBRADA POR LA COMISIÓN INFORMATIVA
DE BIENESTAR SOCIAL EL DÍA 25 DE ABRIL DE 2017**

Presidente:

D. Sergio Gijón Moya

Vocales:

D^a Estela Céspedes Palomares
Dña. Laura Domínguez Gómez
D. José Antonio García Serrano
D. José Domínguez Piris
D^a. Rosana Fernández Rubio
Dña. Tamara de Gregorio Gómez
D. Manuel Tabas Arias

Secretario:

D. Juan Alfredo Guzmán Mansilla

En Argamasilla de Calatrava, a 25 de abril de 2017.

En la Casa Consistorial siendo las nueve horas y cincuenta y tres minutos se reunieron previa citación al efecto miembros Corporativos al margen expresados y que componen la Comisión Informativa Municipal de Servicios Sociales, para la que previamente habían sido citados en legal forma, bajo la presidencia de D. Sergio Gijón Moya, asistidos por el Secretario de la Corporación, D. Juan Alfredo Guzmán Mansilla, al objeto de tratar los siguientes puntos del orden del día:

PRIMERO.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2017

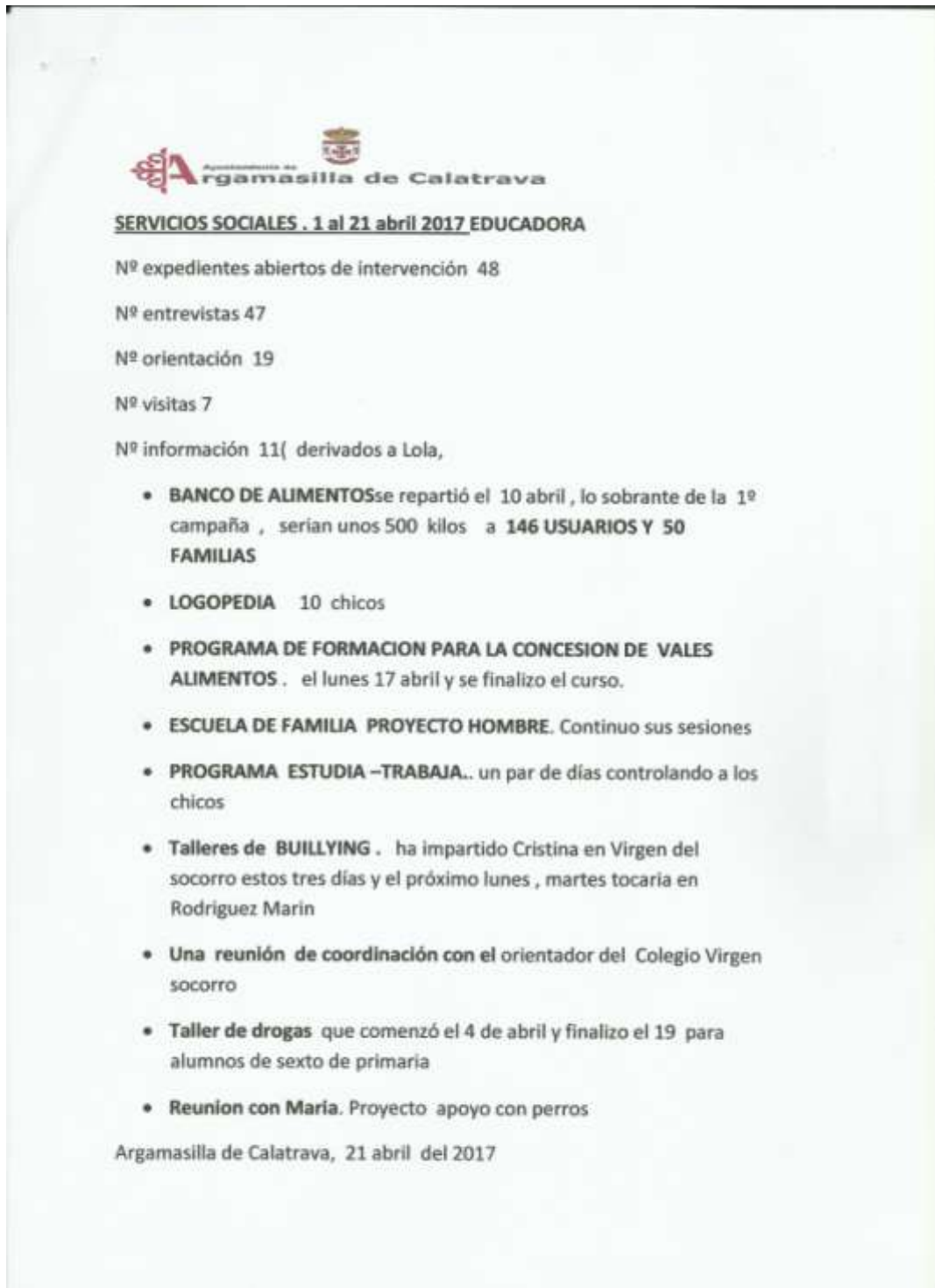
El Sr. Presidente de la Comisión, D. Sergio Gijón Moya, pregunta a los miembros de la Comisión si desean realizar alguna observación o rectificación al acta de la sesión celebrada el día 20 de febrero de 2017.


No siendo necesaria su lectura en este acto por haberse remitido previamente copia del borrador a los miembros de la Comisión, la Presidencia pregunta si se desea formular alguna observación o rectificación.


No habiéndose formulado observación alguna, la Comisión Informativa Permanente de Bienestar Social, en votación ordinaria y por mayoría, con el voto favorable de todos los asistentes acuerda dar su aprobación al borrador, sin enmiendas.

SEGUNDO.- INFORME DE SERVICIOS SOCIALES

El Sr. Presidente de la Comisión, D. Sergio Gijón Moya, da cuenta del informe que se transcribe a continuación:



 Ayuntamiento de
Argamasilla de Calatrava



SERVICIOS SOCIALES . 1 al 21 abril 2017 EDUCADORA

Nº expedientes abiertos de intervención 48

Nº entrevistas 47

Nº orientación 19

Nº visitas 7

Nº información 11(derivados a Lola,

- **BANCO DE ALIMENTOS** se repartió el 10 abril , lo sobrante de la 1º campaña , serian unos 500 kilos a **146 USUARIOS Y 50 FAMILIAS**
- **LOGOPEDIA** 10 chicos
- **PROGRAMA DE FORMACION PARA LA CONCESION DE VALES ALIMENTOS .** el lunes 17 abril y se finalizo el curso.
- **ESCUELA DE FAMILIA PROYECTO HOMBRE.** Continuo sus sesiones
- **PROGRAMA ESTUDIA –TRABAJA..** un par de días controlando a los chicos
- **Talleres de BULLYING .** ha impartido Cristina en Virgen del socorro estos tres días y el próximo lunes , martes tocaría en Rodriguez Marin
- **Una reunión de coordinación con el orientador del Colegio Virgen socorro**
- **Taller de drogas** que comenzó el 4 de abril y finalizo el 19 para alumnos de sexto de primaria
- **Reunion con María.** Proyecto apoyo con perros

Argamasilla de Calatrava, 21 abril del 2017



INFORME MENSUAL DE SS
ABRIL 2017

IVO: (personas atendidas): 292

Nº EXPEDIENTES NUEVOS: 11

Nº DE INFORMES SOCIALES: 80

Nº DISEÑOS DE INTERVENCION: 96

Nº DE ACTUACIONES: (intervenciones con familias, reuniones de coordinación, gestiones, teléfono, etc...) 106

EMERGENCIA SOCIAL DE JCCM: 0 solicitudes.

IMS : 6 solicitudes

Información y tramitación Ayudas arrendamiento vivienda (Fomento) : 4

EMERGENCIA DIPUTACION: Se han tramitado 22 familias , con un coste total de 2970.

PLAN POBREZA ENERGETICA: 8 tramitadas

CRUZ ROJA: ayudas arrendamiento y pago de luz . 4 familias.

PLAN EXTRAORDIANRIO DE EMPLEO: 6 Informes realizados.

Dolores Casado Domínguez.
Trabajadora Social.

Argamasilla de CVA a 24 de abril de 2017

La Comisión se da por enterada.

TERCERO.- INFORMACIÓN BECAS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS 2016/2017

El Sr. Presidente de la Comisión reparte el borrador de la convocatoria de Becas para estudiantes universitarios correspondiente al ejercicio 2016/2017, tanto en su modalidad de transporte como de ayuda a la residencia.

Informa que los requisitos económicos y académicos son similares a los de convocatorias anteriores.

Tras un breve debate en el que por el Sr. Presidente fueron respondidas las cuestiones planteadas por el resto de representantes políticos, se acuerda dar el visto bueno para su la aprobación en Junta de Gobierno Local.

La Comisión se da por enterada.

CUARTO.- INFORMES VARIOS

El Sr. Presidente informa de la realización el próximo día 5 de mayo de 2017 de una actuación del Coro del Centro de Mayores; añade que hay previsto un encuentro de encajeras dentro de las actividades programadas en las Jornadas Rabaneras, y que tal y como se acordó en moción de Pleno, está previsto organizar actividades durante el “*Día Internacional del Celíaco*”.

La Comisión se da por enterada.

QUINTO.- RUEGOS Y PREGUNTAS

- El Sr. **Tabas Arias** solicita información acerca de la nota de prensa emitida por la Sección sindical UGT en relación a necesidades de medios materiales del Cuerpo de Policía Local. Señala que podría tratarse el asunto en una mesa sectorial formada por representantes de todos los grupos políticos y partes implicadas.
- El Sr. **García Serrano** le indica que se está negociando actualmente un nuevo acuerdo marco y convenio colectivo de trabajadores del Ayuntamiento, dado que ambos se encuentran denunciados. Señala que no se tiene conocimiento por el equipo de gobierno de que el Oficial de Policía Local haya reclamado lo que en esa nota de prensa se manifiesta. En todo caso, reitera que está dispuesto a atender las necesidades razonables que se le planteen no solo por el Cuerpo de Policía Local sino, como no podría ser de otra forma, por todos los trabajadores municipales. Para conocimiento de los corporativos les indica que se ha registrado en oficinas copia del preaviso de celebración de elecciones sindicales.

- El **Sr. Tabas Arias** pregunta si se ha decidido ya la ubicación donde tendrán lugar las Jornadas Rabaneras.
- La **Sra. Céspedes Palomares** le contesta diciendo que en el parque.
- La **Sra. Fernández Rubio** pregunta si la plataforma online de cursos ha tenido buena aceptación entre los vecinos.
- El **Sr. Presidente** le contesta diciendo que hay registrados más de 200 alumnos, y que el coste para el Ayuntamiento es fijo con independencia del número de solicitudes que haya (300 euros más IVA al mes).
- La **Sra. Fernández Rubio** pregunta por los talleres de robótica que se iban a realizar en los laboratorios de la Facultad de Informática de Ciudad Real.
- El **Sr. Presidente** le indica que están próximos a su conclusión, y que está previsto que sea el Director de la Facultad de Informática el que haga la entrega de diplomas a las personas que han asistido.
- La **Sra. de Gregorio Gómez** señala que tiene conocimiento de la salida de materiales (bicicletas, semáforos...) del parque de educación vial en fechas pasadas. Ruega se le facilite información al respecto.
- El **Sr. Presidente** le indica que estos materiales son cedidos por la Dirección General de Tráfico, y que a petición de ésta se ha prestado con motivo de un reconocimiento al Ayuntamiento de Pozuelo de Calatrava, de forma temporal, parte del material del parque de educación vial.

Y no habiendo mas asuntos que tratar, finaliza la sesión a las diez horas y treinta y ocho minutos del día de su comienzo, extendiéndose de todo lo tratado y acordado la presente acta por mí, el Secretario, que certifico.

Vº Bº
El Presidente,

El Secretario,

Sergio Gijón Moya

Juan Alfredo Guzmán Mansilla