

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE BIENESTAR SOCIAL DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARGAMASILLA DE CALATRAVA

ASISTENTES

Sr. Presidente:

D. Sergio Moya Gijón

Sres. Concejales:

D^a. Laura Domínguez Gómez

D. José Antonio García Serrano

D. Jacinto Arriaga Arcediano

D^a. Tamara de Gregorio Gómez

D. Manuel Tabas Arias

Sra. Secretaria:

D^a. Gema Cabezas Mira.

En Argamasilla de Calatrava (Ciudad Real) siendo las diez horas del día diecinueve de febrero de dos mil diecinueve, en la Sala de reuniones del Ayuntamiento y previa convocatoria de la Comisión Informativa Permanente de Bienestar Social, en sesión ordinaria y presidida por el Sr. Sergio Gijón Moya y con la concurrencia de los Sres. Concejales reseñados al margen, asistidos por mi, la Secretaria de la Corporación, doy fe.

Se abre la sesión por la Presidencia y una vez comprobada la existencia de quórum necesario para que pueda ser iniciada, se procede a conocer los asuntos incluidos en el Orden del Día:

PRIMERO.- CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN SI PROCEDE DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

Visto el borrador de la sesión celebrada por la Comisión Informativa de Bienestar Social el **día 31 de enero de 2.019.**

No siendo necesaria su lectura en este acto por haberse remitido previamente copia del expresado borrador a los miembros de la Comisión, la Presidencia pregunta si se desea formular alguna rectificación o modificación.

No formulándose ninguna observación o sugerencia, la Comisión Informativa Permanente de Bienestar Social, en votación ordinaria y por unanimidad de los Sres. Concejales asistentes acuerda dar su aprobación al borrador, sin enmiendas.

SEGUNDO.- INFORMES SERVICIOS SOCIALES

Por el Sr. Presidente de esta Comisión Informativa se procede a dar cuenta del informe elaborado por Servicios Sociales, cuyo contenido se transcribe a continuación:

"INFORME MENSUAL DE SS febrero -2019

IVO: (personas atendidas): 89

Nº EXPEDIENTES NUEVOS: 2

Nº DE INFORMES SOCIALES: 35 seguimiento

Nº DISEÑOS DE INTERVENCION: 177

Nº DE ACTUACIONES: (intervenciones con familias, reuniones de coordinación, gestiones, teléfono, etc...) :24

EMERGENCIA SOCIAL DE JCCM: 3 solicitudes en tramitación

IMS: 1 Solicitud en tramite

Información y tramitación Ayudas arrendamiento vivienda

(Fomento) : 2

Información tramitación ayudas rehabilitación edificatoria

(Fomento) : 1

EMERGENCIA DIPUTACION: se han dado cheques a 30 familias con un coste total de 4020 euros

CRUZ ROJA: (pago alquiler, pago luz, etc.,) 2 derivaciones

BONO SOCIAL: 4 solicitudes

OFICINA ASESORAMIENTO HIPOTECARIO (D.P. fomento) : 2 derivaciones

REUNION EQUIPO CENTRO DE DIA: 1 reuniones seguimiento sad.

REUNION DE EQUIPO CENTRO DE LA MUJER: 1 reunión de seguimiento

SEPAP: Información, Valoración y derivación a centro de día.

15 usuarios en alta 1 informes de derivación

Información TARJETA DORADA DE TRANSPORTE: 2”

“SERVICIOS SOCIALES del 1-19 febrero 2019 EDUCADORA

Nº expedientes abiertos de intervención 71

Nº entrevistas 44

Nº orientación

Nº Visitas. 3

Nº información variados 17

Coordinación y visita con T. social del Sescam por dos casos. 1

Reunión con orientadora en colegio y dos profesoras- 1

Absentismo 1 caso con protocolo

Derivación de casos a mediación familiar de Ciudad Real . 2

Derivación centro ludopatía 1

- **BANCO DE ALIMENTOS** se abrió la campaña para el 2019 y se están baremando las solicitudes
- **LOGOPEDIA** se continúa la ayuda a los 13 menores que teníamos.
- **PROGRAMA ESTUDIA -TRABAJA..** siguen l@s chic@s en el programa. Este año son 9 chic@s
- **CONVENIO CON AMHIDA. TDHA** . la actividad continúa los lunes en San Blas, son 7 chic@s subvencionados
- **CONSEJO INFANTIL Y ADOLESCENTE:**

Se está procediendo a la renovación e incorporación de alumn@s de quinto. Y con las nuevas incorporaciones se realizará una reunión sobre finales febrero primeros marzo.
- **DESAYUNO PARA MENORES NECESITADOS** En un colegio se llevó una vez.

- **CURSO EMPLEO 3.0.** *se realizó lunes día 4 y martes día 5 en horario de 16 a 20 horas. “*

Los Sres. Concejales asistentes quedan enterados.

TERCERO.- PLAN DE IGUALDAD DE ARGAMASILLA DE CALATRAVA

Por el Sr. Presidente de esta Comisión Informativa se hace entrega a los Sres. Concejales presentes del borrador del Plan de Igualdad de los trabajadores y trabajadoras y el Protocolo de prevención y actuación frente al acoso sexual y al acoso por razón del sexo del Ayuntamiento de Argamasilla de Calatrava.

A continuación toma la palabra el Sr. concejal D. José Antonio García Serrano que pasa a explicar brevemente el contenido de ambos documentos, indicando que se va a realizar algunas modificaciones en el Plan de Igualdad.

Informa a los Sres. Concejales que el Plan de Igualdad se ha elaborado en base a un diagnóstico previo que se ha realizado a través de un cuestionario y entrevistas al personal del Ayuntamiento y a los miembros corporativos; sobre la base de este diagnóstico se definen una serie de objetivos generales y específicos a conseguir en materia de igualdad, entre los que podemos citar: planes de formación, la creación de un portal del trabajador, realización de campañas de sensibilización, etc...

Todos estos objetivos están dirigidos a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre hombres y mujeres en el Ayuntamiento de Argamasilla de Calatrava.

Añade que una vez se tenga terminado el Plan de igualdad se les remitirá una copia para poder ser dictaminado por la Comisión Informativa Permanente de Régimen Interior que se celebrará el próximo día veinticinco de febrero.

Los Sres. Asistentes quedan enterados.

4.- CONCURSO DE MARCAPÁGINAS Y FOTOGRAFÍA DIGITAL

El Sr. Presidente informa a los sres. Concejales asistentes de las bases del Concurso de Marcapáginas y de las bases del Concurso de Fotografía Digital que se celebrarán con motivo del Día Del Libro, haciéndoles entrega de las mismas.

Los Sres. Asistentes quedan enterados y no formulan ninguna pregunta y/o aclaración al respecto.

5.- RUEGOS Y PREGUNTAS

El Sr. Presidente de la Comisión Informativa pregunta a los Sres. Concejales si desean realizar algún/a pregunta y/o ruego.

Toma la palabra la **Sra. D^a. Tamara De Gregorio Gómez**, que formula las siguientes preguntas:

- Qué se va a hacer con los tapones que se están recogiendo.

El Sr. Presidente le responde que se están guardando en la nave municipal y luego se llevarán a la planta de Almagro para posteriormente decidir dónde se van a destinar. En principio se dijo que se darían a las distintas asociaciones de Argamasilla de Calatrava.

- Si es verdad, los rumores que le han llegado, de que se ha hecho una inspección al Colegio Público Virgen del Socorro.

Toma la palabra el **Sr. D. Jacinto Arriaga Arcediano** que le responde que la Consejería de Educación tiene la potestad de realizar una vez al trimestre una inspección en los distintos Colegios Públicos, pero no significa que haya algún problema.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las diez horas y veinte minutos, extendiéndose la presente acta de todo lo acordado y de lo que yo, la Secretaria, doy fe.

EL PRESIDENTE,

LA SECRETARIA,

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE